



Fotograaf: Remco de Waal

# Iedereen doet mee

Meer dan 60.000  
anderstaligen  
bereikt in 2023

# Iedereen doet mee

Meer dan 60.000  
anderstaligen  
bereikt in 2023

## Inhoudsopgave

### Inleiding

1. Ondersteuning van het netwerk
2. Ontwikkelen van aanbod
3. Uitvoeren van programma's
4. Organisatie
5. Financien
6. Bijlage (toegevoegd na vaststelling)

|  |    |
|--|----|
|  | 3  |
|  | 6  |
|  | 8  |
|  | 10 |
|  | 13 |
|  | 14 |
|  | 16 |



“Om verbinding te maken met anderen heb je de taal nodig.”

## Het Begint met Taal groeit!

Stel je voor: je komt in een nieuw land, maar je spreekt de taal niet. Hoe kun je dan meedraaien in het dagelijks leven, laten zien wie je bent en nieuwe mensen leren kennen?

In Nederland zijn er meer dan 600.000 anderstalige volwassenen, zoals arbeidsmigranten en vluchtelingen, die nog geen Nederlanders kennen om de taal mee te oefenen. In 2023 groeide de behoefte aan het beter leren van de taal alleen maar, zo bleek uit de grote hoeveelheid aanmeldingen die we dagelijks ontvingen.

In 2023 zorgden we ervoor dat meer dan 60.000 anderstaligen en 18.000 vrijwilligers met elkaar in gesprek gingen, samen de taal oefenden en elkaars cultuur ontdekten. Dit deden we samen met 305 taalcoachorganisaties op 521 locaties en met onze eigen programma's Kletsmaatjes en Taalbuddy's op het werk. En dat is ontzettend belangrijk! Zo voelde de Iraanse Mona zich lange tijd eenzaam in Nederland. Dat kwam doordat ze zich niet goed kon uitdrukken in haar nieuwe taal.

Mona: “Om verbinding te maken met anderen heb je de taal nodig.”

2023 stond in het teken van groei. Dit deden we op verschillende manieren.

Allereerst door als netwerk meer organisaties aan ons te verbinden, zodat we met elkaar de kwaliteit van taalcoaching konden verbeteren.

Inhoudelijk werkten we naar een duurzamere organisatie, met de focus op de drie pijlers:

1. **ondersteunen van de vrijwilligers en coördinatoren** van taalcoachorganisaties met trainingen, materialen en advies.
2. **ontwikkelen van aanbod ter bevordering van de kwaliteit van taalcoaching**, zoals materiaal (SpreekTaal Basis en Praktisch), nieuwe vrijwilligers- en coördinatorentrainingen en extra functionaliteiten in ons monitoringssysteem MATCH.
3. **uitvoeren van Kletsmaatjes en Taalbuddy's op het werk**, zo vierden we met Kletsmaatjes dat we 10.000 nieuwkomers en vrijwilliger met elkaar in contact brachten en lanceerde Taalbuddy's op het werk.

Daarnaast versterkten we onze samenwerking met de overheid, taalscholen en andere partners, zodat we elkaar nog beter kunnen aanvullen in het ondersteunen van zo veel mogelijk anderstaligen.

Ook intern voerden we een aantal belangrijke professionaliseringsslagen door. Zo pasten we ons abonnementsmodel voor het netwerk aan, voltooiden we de transitie van een Bestuur naar een Raad van Toezicht en optimaliseerden we onze governance.

Op 28 november 2023 vierden we, tot slot, ons 15-jarige jubileum met als speciale gast Koningin Máxima. Zij sprak haar waardering uit voor onze groei als netwerk en roemde alle vrijwilligers en coördinatoren die zich inzetten om anderstaligen een nieuw thuis te geven.

Ook in 2024 hopen we samen met ons netwerk weer zoveel mogelijk anderstaligen en vrijwilligers met elkaar in contact te brengen. We kijken uit naar een jaar vol bijzondere, impactvolle ontmoetingen!

Ik wens je veel leesplezier met dit jaarverslag!



**Sylvia de Groot Heupner**  
Directeur-bestuurder  
Stichting Het Begint met Taal

### Jaar 2023 in het kort

- zo'n 60.000 nieuwkomers (!) bereikt als netwerk
- 305 taalcoachorganisaties op 521 locaties
- 106 MATCH gebruikers
- 2.370 vrijwilligers en coördinatoren getraind
- 1.362 Kletsmaatjes koppels

## Verslag van de Raad van Toezicht

Stichting Het Begint met Taal zette in 2023 een nieuwe stap met de overgang naar een Raad van Toezicht. Op 17 april 2023 was de transitie voltooid. Twee voormalige leden van het bestuur hebben de overstap gemaakt naar een lidmaatschap van de Raad van Toezicht: Medine Kutlay en Nihat Eski. Twee nieuwe leden zijn na voordracht aan het bestuur formeel aangetreden en op 19 april 2023 ingeschreven bij de Kamer van Koophandel: Margriet Jongerius, voorzitter van de Raad en Lineke Maat.

In het afgelopen jaar heeft de Raad van Toezicht van Het Begint met Taal zich gericht op de verdere professionalisering van de organisatie. De RvT is gestart met bespreken hoe we een nieuw sterk team kunnen vormen gebaseerd op ieders kracht en kwaliteiten en in relatie en goede samenwerking met de directeur bestuurder. Gedurende het jaar hebben we zes reguliere vergaderingen gehouden, waarin we het jaaroverzicht voor de agenda van de RvT, het jaarplan van de stichting, de financiële kwartaalrapportages en per kwartaal de voortgang van de activiteiten hebben besproken en zijn we gestart met een gesprek over de toekomstige strategie van de organisatie. We hebben geadviseerd over het relatiemanagement richting fondsen en landelijke besluitvormers. En we dachten actief mee over de positionering van de stichting binnen het maatschappelijke veld.

De Raad heeft bijzondere aandacht besteed aan het inrichten van twee commissies, de auditcommissie en de commissie Mens & Organisatie. Reglementen voor de beide commissies zijn opgesteld en vastgesteld evenals het statuut voor de directeur bestuurder.

Half 2023 heeft Medina Kutlay kenbaar gemaakt dat zij om persoonlijke redenen haar taken wil overdragen. Wij zijn haar zeer erkentelijk voor haar scherpe, financieel inhoudelijke bijdrage. Op 15 december is Jan Ravesteijn aangetrokken als haar vervanger.

De zittingstermijn van de RvT-leden en het rooster van aftreden is daarmee als volgt vastgesteld:

| Naam               | Eerste termijn            | Tweede termijn            |
|--------------------|---------------------------|---------------------------|
| Nihat Eski         | 13-12-2018 t/m 12-12-2022 | 13-12-2022 t/m 12-12-2026 |
| Margriet Jongerius | 18-04-2023 t/m 17-04-2027 |                           |
| Lineke Maat        | 18-04-2023 t/m 17-04-2027 |                           |
| Jan Ravesteijn     | 15-1-2024 t/m 14-1-2028   |                           |

Voorzitter van de audit commissie is Jan Ravesteijn en Nihat Eski is lid. Voorzitter van de commissie Mens & Organisatie is Lineke Maat. Margriet Jongerius is lid. De prestaties van de directie zijn geëvalueerd. Ook heeft de RVT haar jaarlijkse zelfevaluatie gehouden.

Wij constateren dat de stichting de doelstellingen van dit jaar grotendeels heeft behaald en de financiële positie gezond is. Voor de komende periode blijft onze focus liggen op groei en impactverbetering.



**Margriet Jongerius**

Voorzitter Raad van Toezicht

# 1

## Ondersteunen van het netwerk

met trainingen, materialen en advies.



### We vierden ons 15-jarig jubileum met Koningin Máxima

We vierden dat we als Het Begint met Taal-netwerk al vijftien jaar nieuwkomers - zoals vluchtelingen en arbeidsmigranten - verbinden aan taalvrijwilligers, zodat zij de Nederlandse taal oefenen en sneller mee kunnen doen.

Tijdens de Landelijke Dag gingen nieuwkomers, experts uit de wetenschap, enthousiaste werkgevers en actieve coördinatoren uit het netwerk van Het Begint met Taal met elkaar in gesprek over succesfactoren en belemmeringen, wat er nodig is om nieuwkomers op de werkvloer te ondersteunen en hoe we werkgevers en hun intermediairs kunnen enthousiasmeren.

Dankwoord dat Koningin Máxima spontaan uitbracht op onze landelijke dag:

*“Bij deze een enorme dank aan alle taalvrijwilligers die het werk doen. Want u maakt toch het verschil... Taal is een manier van communiceren en met elkaar verbonden te zijn. Zonder de ene is die ander er niet ... Het is echt zo belangrijk. Een wereld gaat voor je open. Het maakt het leven anders.”*

[Bekijk hier ook de video](#)



### 2.370 getrainde coördinatoren en taalvrijwilligers

Met ons aanbod van trainingen, webinars en netwerkbijeenkomsten kwamen meer dan 2.000 taalvrijwilligers en coördinatoren afgelopen jaar goed beslagen ten ijs. Bij coördinatoren lag de focus op innovatie, waaronder hoe je de nieuwe modules van SpreekTaal slim kunt inzetten. Ook lanceerden we de training VerschilBewust in samenwerking met Open Embassy.





## Groei online bereik van Het Begint met Taal

In 2023 hebben we volop ingezet op online communicatie om taalcoaching nog meer onder de aandacht te brengen. We waren actief op diverse sociale mediaplatforms, zoals LinkedIn, Facebook en Instagram. Daarnaast zijn we begonnen met META- en Google-campagnes, hebben we nieuwsbrieven verstuurd en onze website verbeterd.

### De resultaten:



**150.000**  
unieke website  
bezoekers per  
maand



**7.200**  
Nieuwsbrief  
abonnees



**12.439**  
LinkedIn  
volgers



**4.368**  
Facebook  
volgers



**1.130**  
Instagram  
volgers



## Gemeenten bouwen voort op infrastructuur Het Begint met Taal

Taalcoaching wordt georganiseerd door organisaties op ruim 500 locaties door heel Nederland. Gemeenten die taalcoaching willen inzetten, bouwen voort op de infrastructuur die er dankzij Het Begint met Taal al ligt. Zij hoeven het wiel dus niet zelf uit te vinden.

2008



2023



## 2

## Ontwikkelen van aanbod

zoals materiaal (SpreekTaal Basis en Praktisch), nieuwe vrijwilligers- en coördinatorentrainingen en extra functionaliteiten in ons monitoringssysteem MATCH.



### Samen naar de Molen

In 2023 ging de samenwerking met de De Hollandsche Molen van start: we willen dat zoveel mogelijk nieuwkomers onze prachtige molens gaan ontdekken. Daarmee wordt de inclusiviteit van de molens vergroot en kunnen nieuwkomers meer taalcontact opdoen en hun Nederlands oefenen.

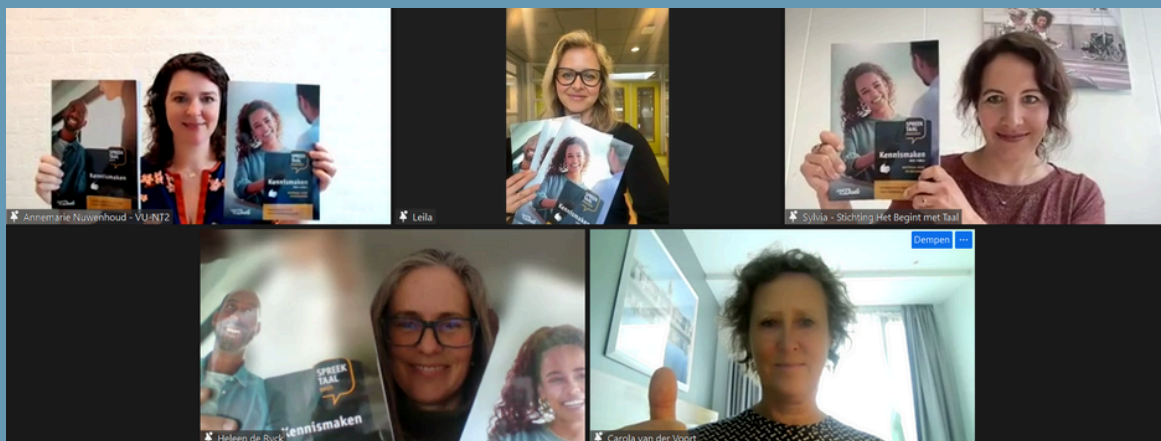






## Lancering SpreekTaal Basis en SpreekTaal Praktisch

We lanceerden twee nieuwe voorloopmodules van SpreekTaal. Speciaal voor beginnende sprekers van het Nederlands. SpreekTaal Basis is ontwikkeld voor geletterden, SpreekTaal Praktisch is ontwikkeld voor praktijkleerders.



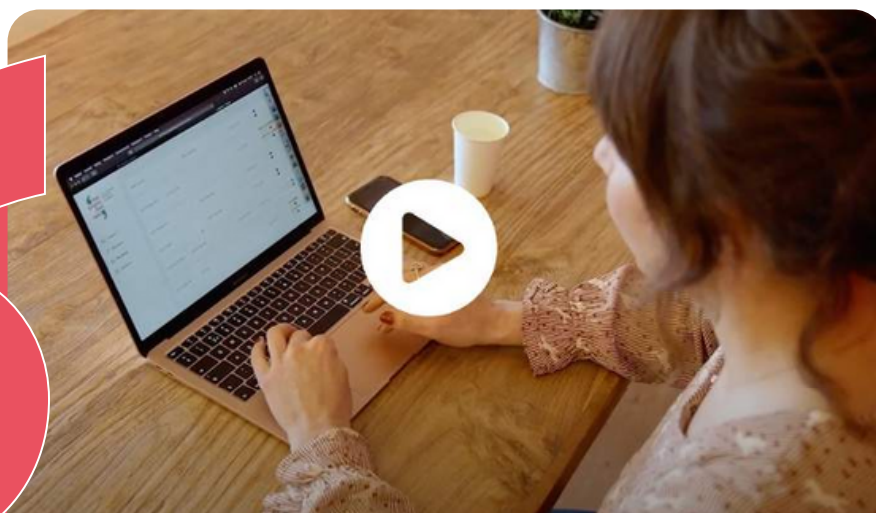
## MATCH voor en door ons netwerk

In 2023 zijn diverse functionaliteiten gekozen en gefinancierd door MATCH-gebruiker Taal Doet Meer in Utrecht (DANK!).

Realisatie van nieuwe functionaliteiten is afhankelijk van beschikbaar budget vanuit ons werkveld. Zo is MATCH echt een werktuul voor en door ons netwerk, om dagelijks te gebruiken en daardoor de kwaliteit van taalcoaching te verhogen - via bijvoorbeeld een gestandaardiseerde werkwijze, monitoring via smileys, gebruik van de impactmeting en rapportage.

In 2023 was er steeds meer interesse vanuit Arbeidsmarktregio's om met MATCH te werken vanwege eenvoudige rapportage ten behoeve van de CBS-monitor alsook een kwaliteitsimpuls voor taalcoaching.

**27% groei in  
MATCH gebruikers**



# 3

## Uitvoeren van programma's

zoals Kletsmaatjes en Taalbuddy's op het werk.



### Nieuw programma voor werkgevers: Taalbuddy's op het werk

Taalcontact is onmisbaar, óók op de werkvloer. Met het nieuwe programma 'Taalbuddy's op het werk' ondersteunt Het Begint met Taal werkgevers die aan de slag willen met taalcoaching binnen hun bedrijf. IKEA Utrecht, ABN AMRO, Arriva en Smurfit Kappa gingen hiermee al van start.

Bij 'Taalbuddy's op het werk' worden anderstalige medewerkers gekoppeld aan Nederlandstalige collega's. Wekelijks oefenen ze de Nederlandse taal en praten over de werkcultuur, als koppel of in een groepje. De Nederlandstalige taalbuddy ontvangt training, oefenmateriaal en begeleiding. Zo vergroten nieuwkomers hun Nederlandse taalvaardigheid én ontstaat er meer contact op de werkvloer. Voor bedrijven die geen Nederlandssprekende collega's hebben of willen vrijmaken voor taalcoaching, zoekt Het Begint met Taal naar online of fysieke taalbuddy's.





## Kletsmaatjes grote winnaar Europees Talenlabel 2023

Kletsmaatjes viel in de prijzen tijdens de uitreiking van het Europees Talenlabel 2023. Het team ging na het Erasmus+ Annual Event op 16 november naar huis met de juryprijs én de publieksprijs.



De jury zei: "Vrijwilligers in het project worden ondersteund met oefenmateriaal en online scholing op het gebied van taalcoaching en ontwikkelen zo de didactische vaardigheden die nodig zijn om informeel taalleren te stimuleren. Omdat taal en contact onmisbaar zijn om je ergens thuis te kunnen voelen, acht de jury het maatschappelijk belang van (de continuering van) dit project zeer groot. Ook spreekt zij graag haar waardering uit voor de inzet van de grote club taalvrijwilligers die zich iedere week inzetten voor dit project."



## Aanbod voor een grote groep vluchtelingen

In september 2022 startte Het Begint met Taal met de pilot Kletsmaatjes voor Oekraïners. Het doel van de pilot was om te leren of en hoe we absolute beginners die geen taalles (kunnen) krijgen, kunnen ondersteunen in hun eerste taalontwikkeling door hen in online contact te brengen met getrainde taalvrijwilligers.

Het gebruik van de moedertaal is in de begeleiding van deze Kletsmaatjes-deelnemers heel belangrijk. In de pilot richtten we ons daarom eerst alleen op Oekraïners en hebben we ons team uitgebreid met coördinatoren die Oekraïens spreken.

De pilot blijkt succesvol! We breiden daarom uit naar andere nieuwkomers (A0) die geen taalles (kunnen) krijgen, zoals mensen op het AZC. Dat Kletsmaatjes online en landelijk is, maakt het mogelijk om juist hén te bereiken. Idealiter ook als een mooie doorstroom naar de fysieke taalcoachorganisaties.





## 10.000 mensen hebben elkaar ontmoet dankzij Kletsmaatjes!

Geweldig! Wie had dat gedacht.. In drie jaar tijd hebben 10.000 mensen elkaar online ontmoet via Kletsmaatjes. Mensen door het hele land, die anders nooit met elkaar in contact waren gekomen. Vriendschappen zijn ontstaan, nieuwkomers durven de taal te spreken en voelen zich sneller thuis in Nederland.



**“Ik denk dat ik dankzij Kletsmaatjes een goede start heb gemaakt in Nederland.” -Recep**

*“Mijn Kletsmaatje en ik hebben ongeveer zes maanden gesproken. Ik vond het erg leuk. Nicolien heeft mij altijd geholpen. Onze gesprekken gingen over het dagelijkse leven, over gemeenten, Nederlandse taal, Nederlandse cultuur, Nederlandse mensen, het kopen of huren van een huis. Vanalles.”*

[Lees hier zijn verhaal](#)



# 4

## Financiën



| Baten                                                   | 2023 - begroting | 2023 - realisatie | 2022            |
|---------------------------------------------------------|------------------|-------------------|-----------------|
| Jaarlijkse bijdrage van de aangesloten organisaties     | 195.000          | 203.965           | 147.003         |
| Donaties, bijdragen materialen en samenwerkingspartners | 29.000           | 51.990            | 18.380          |
| Subsidie voor projecten tbv innovatie                   | 314.930          | 400.136           | 306.925         |
| Subsidies Kletsmaatjes                                  | 180.000          | 240.812           | 146.407         |
| Eigen bijdragen projecten                               | 0                | (31.060)          | (15.496)        |
| <b>Totaal</b>                                           | <b>718.930</b>   | <b>865.843</b>    | <b>603.219</b>  |
| <b>Lasten</b>                                           |                  |                   |                 |
| Organisatiekosten                                       | 33.718           | 34.716            | 31.032          |
| Personeelskosten                                        | 475.750          | 595.856           | 442.149         |
| Huisvesting                                             | 24.000           | 15.612            | 15.569          |
| Algemene kosten                                         | 23.275           | 46.661            | 54.952          |
| Projectkosten (excl organisatiekosten)                  | 155.550          | 154.498           | 115.371         |
| Afschrijving                                            | 0                | 2.836             | 2.295           |
| Rentelasten en buitengewone lasten                      | 0                | 806               | 5.643           |
| <b>Totaal</b>                                           | <b>712.293</b>   | <b>850.985</b>    | <b>667.011</b>  |
| <b>Resultaat</b>                                        | <b>6.638</b>     | <b>14.858</b>     | <b>(63.792)</b> |



### Toelichting

In 2023 sloten we af met een positief resultaat. Hier hebben we actief op gestuurd, zodat we ons eigen vermogen kunnen versterken. Gezien de relatief grote hoeveelheid tijdelijke projectfinanciering die we ontvangen, zijn we als organisatie kwetsbaar. Het opbouwen van een solide financiële basis is van essentieel belang. Ons streven is om een eigen vermogen op te bouwen van circa 20% van onze totale omzet. De komende jaren zullen we daarom sturen op een positief resultaat.

Onze baten waren in 2023 hoger dan begroot, mede dankzij een groei van het aantal taalvrijwilligersorganisaties en een nieuwe, eerlijkere bijdrage systematiek, meer inkomsten vanuit samenwerkingspartners en meer projectinkomsten. Hierdoor hebben we meer personeel aangenomen, waardoor de personeels- en algemene kosten hoger zijn dan begroot.

Zie voor meer informatie onze [jaarrekening 2023](#).

# 5

## Organisatie



### Bureau



Lotte Aalberts - communicatie & community professional



Samira el Alami - helpdesk & administratie



Mazen Ba-baeer - programmacoördinator Kletsmaatjes



Iryna van Delft - programmacoördinator Kletsmaatjes



Marcella Faltas - adviseur taalcoaching & NT2



Sylvia de Groot Heupner - directeur-bestuurder



Hanna Hosselet - adviseur taalcoaching & vrijwilligersmanagement



Roy Schelling - controller



Bastiaan Weldring - adviseur kwaliteit & impact



Lotte de Wit - communicatie adviseur



Elise Zomer - operationeel manager



### Van Bestuur naar Raad van Toezicht

Stichting Het Begint met Taal zet een nieuwe stap met de overgang naar een Raad van Toezicht. Op 17 april 2023 is de transitie voltooid. Groei en professionalisering van de stichting vraagt om een nieuw model. We namen daarmee afscheid van een aantal Bestuursleden en verwelkomden een aantal nieuwe Raad van Toezichtsleden.

#### Bestuur

Nel Buis - voorzitter

Nihat Eski - bestuurslid

Elwine Halewijn - bestuurslid

Tineke van Kooten - bestuurslid

Medine Kutlay - bestuurslid

Ad van Tok - penningmeester

#### Raad van Toezicht

Margriet Jongerius - voorzitter

Nihat Eski - lid Raad van Toezicht

Medine Kutlay - lid Raad van Toezicht

Lineke Maat - lid Raad van Toezicht





### **Coördinatoren Kletsmaatjes**

Marius de Jong, Vera Huisman, Roya Banaei, Nan Besseler, Tineke Snel, Gertie Veldman, Lydia Nieman, Dubravka Vajagic, Agnes Maenhout, Olena Sova, Ingrid van Herk, Peter Koehl, Laura De Barbieri, Anna Mkrtchyan, Mei-san Verwoert, Ellen van der Pol, Tess Trompetter, Merel Gerssen, Rawie Omid, Toine Roumimper, Irmarië de Visser, Vitalina Briukhova, Rachel Houwaard, (H)anna Kondrashova, Manon Zintel, Wilma den Hoed, Yulia van der Noordaa, Jenny Streef, Marit Beelaerts, Renée Heiting, Annemieke Teunissen, Fiona Blansjaar, Kelly Thuis, Priya Ramkoemar, Corinne Wielhouwer



### **Taalcoachambassadeurs**

Allaa Dullaimi, Jamal Najab, Shahira Naqi, Erfan Nazarahari, Raihana Rahmatullah, Beza Solomon



### **Trainers**

Trainingen taalvrijwilligers op locatie:

Brigitte Buvelot, Anneke ten Cate (geeft ook webinar), Gea Harhar, Annabelle Lock, Tamer Alalloush, Mariëlle van Rooij

Trainingen coördinatoren (online+fysiek):

Magda van der Wees, Anna Marie Hazenberg, Ria Eijck, Amany Shalha (eenmalig), Manouk van den Brink

Webinars:

Anne Hammers, Annemarie Nuwenhoud, Rachel Zuilhof

# 6

## Bijlage

**In deze bijlage geven we meer informatie over onze resultaten, de evaluatie van wat goed en beter kan, verslag afhandeling meldingen integriteit en klachten en het betrekken van onze belanghebbenden.**



### Evaluatie

Voor 2023 hadden we aan de hand van 6 pijlers, verschillende doelen gesteld. Hieronder beschrijven we het voorafgestelde doel, de resultaten en onze reflecteren we op de uiteindelijke resultaten.

- 1. Team met A-spelers:** Ons doel was om een goed inwerkprogramma voor alle nieuwe teamleden te ontwikkelen, zodat iedereen weet wat er van hem/haar verwacht wordt. Ook wilden we meer investeren in het groepsgevoel, omdat we het belangrijk vinden dat men zich welkom en gewaardeerd voelt. In 2023 hebben we gefocust op het verbeteren van de onboarding van de coördinatoren van Kletsmaatjes. We verbeterden ons trainingsprogramma, ons buddy-systeem en alle werkprocessen. Daarnaast hebben we meer ingezet op teambuilding, oa. door fysieke coördinatorenendagen te organiseren. We hebben belangrijke verbeterstappen gezet en zullen die in 2024 voortzetten.
- 2. Aantal tevreden aangesloten organisaties:** Ons streven was de aangesloten organisaties tevreden zouden blijven: mede dankzij ons aanbod kunnen zij taalcoaching effectief organiseren en is taalcoaching bekend. Vooral op het effectief organiseren hebben we - blijkt uit allerlei evaluaties en gesprekken - veel kunnen bereiken. In hoeverre we erin geslaagd zijn om taalcoaching ook bekender te maken, is lastig meetbaar. We hebben op zo veel mogelijk relevante plekken de toegevoegde waarde van taalcoaching (in combinatie met formeel onderwijs) onder de aandacht gebracht, zoals beleidsgesprekken mbt de inburgering, volwasseneneducatie, tijdens conferenties en door dit met samenwerkingspartners te bespreken. We hebben een nieuw model ontwikkeld voor de pricing van de aansloten organisaties. Dit was een grote uitdaging, helemaal omdat het betekende dat sommige organisaties per 2024 een hoger bedrag moeten gaan betalen. We hebben dit zo veel mogelijk met het netwerk besproken, hen laten meedenken en hopen dat het weinig invloed zal hebben op het aantal organisaties dat bij ons aangesloten is en blijft in 2024.
- 3. Aantal nieuwe producten en projecten (doorontwikkelen taalcoachaanbod):** Vanuit al in 2022 of daarvoor toegezegde projectfinanciering hebben we in 2023 een aantal nieuwe producten en diensten ontwikkeld. We missen een meerjarenplanning rondom innovatie, nu verloopt dit nog adhoc. Daar willen we in 2024 ons op gaan richten.

**4. Aantal succesvol afgeronde Kletsmaatjes-koppels:** Ons doel voor 2023 was om 1.000 nieuwkomers succesvol een traject af te laten ronden. Dankzij extra inzet, capaciteit en de daarbij horende funding is het ons gelukt om meer liefst 1.362 nieuwkomers te bereiken.

**5. Aantal ingekochte Kletsmaatjes trajecten:** We streefden ernaar om in 2023 verkoopbaar aanbod voor scholen, werkgevers en gemeenten te ontwikkelen. Na diverse gesprekken, marktonderzoek en pilots, hebben we besloten ons vooral op werkgevers te richten. We hebben een aantal betaalde trajecten kunnen uitvoeren, in samenwerking met JobOn. Daarnaast zijn we druk aan de slag gegaan met het ontwikkelen voor aanbod voor werkgevers. Na allerlei gesprekken met werkgevers en partijen die met hen samenwerken, besloten we een nieuwe variant op te zetten: Taalbuddy's op het Werk. In 2024 zullen we dit verder uitrollen, er liggen veel kansen voor dit nieuwe programma.

**6. Aantal verkochte expertise uren:** We hadden als doelstelling om een jaarplan op te stellen en te kijken in hoeverre we onze expertise meer in de markt konden zetten. Gedurende het jaar hebben we besloten om hier geen prioriteit meer aan te geven, aangezien allerlei urgentere vraagstukken meer aandacht vroegen. Daarnaast zien we het niet als onze kerntaak.



## Klachten en integriteit

We beschikken over een integriteitsbeleid met daarin onze gedragscode, alsook over een klachtenprotocol en een meldprotocol voor grensoverschrijdend gedrag. Deze documenten zijn op of via de website vindbaar. We leggen klachten en integriteitsissues vast. In 2023 zijn er geen klachten dan wel vragen rondom integriteit geweest.

Alle mensen die betrokken zijn bij Stichting Het Begint met Taal, zoals de Raad van Toezicht, directeur-bestuurder, medewerkers, vrijwilligers en anderstaligen, committeren zich aan minimaal onze gedragscode bij aanstelling dan wel registratie in MATCH. Jaarlijks bespreken we als team ons integriteitsbeleid, om onze gedeelde waarden en normen levend te houden als uitgangspunt voor gezamenlijke realisatie van onze doelen.

Meer informatie over ons integriteitsbeleid is te vinden op onze website.





## Belanghebbenden

In 2023 waren onze belangrijkste belanghebbenden de:

- taalcoachorganisaties en hun coördinatoren
- anderstaligen, zowel direct via eigen programma's als indirect via de lokale taalcoachorganisaties
- vrijwilligers, zowel direct via eigen programma's als indirect via de lokale taalcoachorganisaties

De coördinatoren van taalcoachorganisaties hebben veel invloed op de ondersteuning die wij wel of niet bieden, dit gold ook in 2023. We waren continu met hen in gesprek om te horen hoe we hen het beste kunnen ondersteunen. Zijn ze niet tevreden over ons werk, dan zullen ze zich afmelden en geen jaarlijkse bijdrage meer betalen. Om die reden was het voor ons van groot belang om hen continu mee te nemen en te betrekken in de ontwikkelingen rondom het invoeren van een nieuw model. Dit deden we oa. door tientallen persoonlijke gesprekken te voeren en - indien nodig - te helpen met het verkrijgen van extra financiering.

De anderstaligen en vrijwilligers die wij zelf begeleiden via Kletsmaatjes bepalen voor een groot deel zelf hoe zij de inhoud van de trajecten vorm willen geven. Wij reiken hen materialen en trainingen aan die ze daarvoor kunnen gebruiken. Onze coördinatoren spreken hen aan het begin, tussentijds en aan het einde van het traject, en vragen hen om tips en suggesties. Dit vormde de basis voor verbeterpunten. Dit kwam oa. terug tijdens de maandelijkse coördinatorenbijeenkomsten en de persoonlijke evaluatiegesprekken.

We hebben een groot netwerk opgebouwd van samenwerkingspartners waar we niet zonder kunnen. Ook in 2023 benutten we de expertise van anderen, bijvoorbeeld rondom belangrijke thema's zoals cultuursensitief werken (Open Embassy), tweede taalverwerving (ITTA, VU-NT2), impactmeting (Maurice de Greef, Rijksuniversiteit Groningen) en beleid (Divosa, VNG), en deelden we de expertise die wij hebben met hen.

We werkten nauw samen met Stichting Lezen en Schrijven in het project Samen werken aan Kwaliteit en met de Hollandse Molens.

We namen deel aan twee professionaliseringsprogramma's, namelijk Ondernemen tegen Eenzaamheid (Oranje Fonds en KPN Contact Fonds) en Klaar voor de Toekomst (Oranje Fonds). Naast dat deze programma's ons hielpen om een professionaliseringsslag te maken op het gebied van interne organisatie, groei, HR en leiderschap, hielp het ons ook om een nieuw netwerk op te bouwen van maatschappelijke organisaties.



**iedereen  
doet mee**



TAALCOACHING  
VERGROOT  
JE WERELD

**Contactgegevens**

De Alchemist, Gebouw 1  
Koningin Wilhelminalaan 8  
3527 LD Utrecht  
030-2422841  
[info@hetbegintmettaal.nl](mailto:info@hetbegintmettaal.nl)  
[www.hetbegintmettaal.nl](http://www.hetbegintmettaal.nl)  
[www.kletsmaatjes.nl](http://www.kletsmaatjes.nl)

## BEOORDELINGSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: Stichting het Begint met Taal

### Onze conclusie

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Het begint met Taal statutair gevestigd te Amsterdam beoordeeld.

Op grond van onze beoordeling hebben wij geen reden om te veronderstellen dat de in het jaarrekeningrapport opgenomen jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Het begint me Taal per 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met RJK C1.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2023 en sluit met een eigen vermogen van € 151.666,-;
- de staat van baten en lasten over 2023 en sluit met een overschot van € 14.858,-;
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

### De basis voor onze conclusie

Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. Deze beoordeling is gericht op het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Het begint met Taal zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Daarnaast hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen assurance-informatie voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie.

### Ter vergelijking opgenomen informatie niet gecontroleerd of beoordeeld

Op de jaarrekening 2023 is geen accountantscontrole toegepast, noch is daarop een beoordelingsopdracht uitgevoerd. Derhalve zijn de ter vergelijking opgenomen bedragen in de staat van baten en lasten en de daaraan gerelateerde toelichtingen, evenals de ter vergelijking opgenomen bedragen niet gecontroleerd of beoordeeld.

### Verantwoordelijkheden van het bestuur

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJK C1 en zo nodig Titel 9 Boek 2 BW6. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

**Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een beoordelingsopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte assurance-informatie verkrijgen voor de door ons af te geven conclusie.

De mate van zekerheid die wordt verkregen bij een beoordelingsopdracht is aanzienlijk lager dan de zekerheid die wordt verkregen bij een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking. Wij hebben deze beoordeling professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400.

**Onze beoordeling bestond onder andere uit:**

- Het verwerven van inzicht in de entiteit en haar omgeving en in het van toepassing zijnde stelsel inzake financiële verslaggeving, om gebieden in de jaarrekening te kunnen identificeren waar het waarschijnlijk is dat zich risico's op afwijkingen van materieel belang voor zullen doen als gevolg van fouten of fraude, het in reactie hierop opzetten en uitvoeren van werkzaamheden om op die gebieden in te spelen en het verkrijgen van assurance-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie;
- Het verkrijgen van inzicht in de administratieve systemen en administratie van de entiteit en het overwegen of deze gegevens opleveren die adequaat zijn voor het doel van het uitvoeren van cijferanalyses;
- Het inwinnen van inlichtingen bij het bestuur en andere functionarissen van de entiteit;
- Het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de informatie opgenomen in de jaarrekening;
- Het verkrijgen van assurance-informatie dat de jaarrekening overeenstemt met of aansluit op de onderliggende administratie van de entiteit;
- Het evalueren van de verkregen assurance-informatie;
- Het overwegen van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren of de door het bestuur gemaakte schattingen redelijk lijken;
- Het overwegen van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- Het overwegen of de jaarrekening, inclusief de gerelateerde toelichtingen, een getrouw beeld lijkt te geven van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Hoofddorp, 27 augustus 2024

Accountants voor de non-profit B.V.

w.g.

Drs. C.H. Weijmans BSc AA MBA



## Bijlage Jaarrekening 2023 - Stichting Het Begint met Taal

### C2 Bijlage 2: Model van baten en lasten

|                                                                        | Werkelijk 2023 | Begroot 2023   | (wekelijik - begroot) |
|------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|-----------------------|
| <b>Baten:</b>                                                          |                |                |                       |
| - Baten van Particulieren                                              | 980            | -              | 980                   |
| - Baten van bedrijven                                                  | -              | -              | -                     |
| - Baten van loterijorganisaties                                        | -              | -              | -                     |
| - Baten van subsidies van overheden                                    | 221.146        | 165.000        | 56.146                |
| - Baten van verbonden (internationale) organisaties                    | -              | -              | -                     |
| - Baten van andere organisaties zonder winststreven                    | 375.322        | 295.600        | 79.722                |
| Som van de geworven baten                                              | <b>597.447</b> | <b>460.600</b> | <b>136.847</b>        |
| Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten | 269.233        | 258.330        | 10.903                |
| Overige baten                                                          | (839)          | -              | (839)                 |
| <b>Som van de baten</b>                                                | <b>865.841</b> | <b>718.930</b> | <b>146.911</b>        |
| <b>Lasten:</b>                                                         |                |                |                       |
| <b>Besteed aan doelstellingen</b>                                      |                |                |                       |
| - Ondersteuning TCO                                                    | 31% 216.777    | 25% 142.575    | 6% 36.728             |
| - Innovatie                                                            | 24% 228.644    | 40% 228.120    | -16% 58.764           |
| - Kletsmaatjes                                                         | 36% 283.365    | 30% 171.090    | 6% 44.073             |
| - Taalbuddy's op het werk                                              | 0% -           | 0% -           | 0% -                  |
|                                                                        | <b>728.787</b> | <b>541.784</b> | <b>146.911</b>        |
| <b>Wervingskosten</b>                                                  | 3% 20.365      | 5% 28.515      | -2% 7.346             |
| <b>Kosten beheer en administratie</b>                                  | 101.026        | 141.993        | (40.967)              |
| <b>Saldo voor financiële baten en lasten</b>                           | 850.177        | 712.292        | 137.885               |
| Saldo financiële baten en lasten                                       | 806            | 960            | (154)                 |
| <b>Saldo van baten en lasten</b>                                       | <b>850.983</b> | <b>713.252</b> | <b>137.731</b>        |
| <b>Bestemming saldo van baten en lasten</b>                            |                |                |                       |
| <b>Toevoeging/onttrekking aan:</b>                                     |                |                |                       |
| Overige reserve                                                        | 14.858         | 5.678          | 9.180                 |
| Bestemmingsreserve                                                     |                |                |                       |
| Bestemmingfonds                                                        |                |                |                       |

### Kosten besteed aan doelstellingen

|                                                     | Realisatie 2023 | Begroting 2023 |
|-----------------------------------------------------|-----------------|----------------|
| <b>Kengetallen</b>                                  |                 |                |
| Bestedingen doelstelling als % van de totale lasten | 86%             | 76%            |
| Bestedingen doelstelling als % van de totale baten  | 84%             | 75%            |
| Wervingskosten als % van de geworven baten          | 3,4%            | 6,2%           |



**Stichting Het Begint met Taal**

**te Amsterdam**

**Rapport inzake de jaarrekening 2023**

## **INHOUDSOPGAVE**

|                                              |          |
|----------------------------------------------|----------|
| <b>ACCOUNTANTSRAPPORT</b>                    | <b>3</b> |
| 1 Samenstellingsverklaring van de accountant | 4        |
| 2 Resultaten                                 | 5        |
| <b>BESTUURSVERSLAG</b>                       | <b>6</b> |
| 3 Bestuursverslag                            | 7        |
| <b>JAARREKENING 2023</b>                     | <b>9</b> |
| 4 Balans per 31 december 2023                | 10       |
| 5 Staat van baten en lasten over 2023        | 12       |
| 6 Algemene toelichting                       | 13       |
| 7 Grondslagen voor financiële verslaggeving  | 14       |
| 8 Toelichting op balans                      | 15       |
| 9 Toelichting op staat van baten en lasten   | 19       |
| 10 Overige toelichtingen                     | 22       |

## **ACCOUNTANTSRAPPORT**



De Directie en het bestuur,  
Stichting Het Begint met Taal  
Kon. Wilhelminalaan 8  
3527 LD Utrecht

Hoofddorp, 10 april 2024

Geachte directie, geacht bestuur,

## 1 **SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT**

De jaarrekening van Stichting Het Begint met Taal te Amsterdam is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2023 en de winst-en-verliesrekening over 2023 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen. Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met de fingerende regelgeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

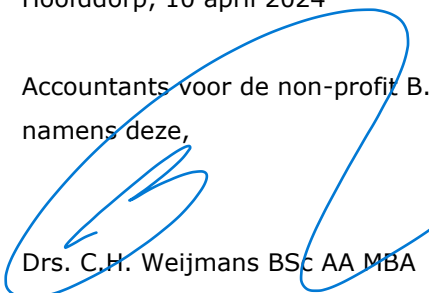
Bij een samenstellingsopdracht voeren we de opdracht uit middels de door u aangeleverde bescheiden, bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert.

Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Het Begint met Taal. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften. U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Hoofddorp, 10 april 2024

Accountants voor de non-profit B.V.  
namens deze,



Drs. C.H. Weijmans BSc AA MBA

## 2 RESULTATEN

### ONTWIKKELING RESULTAAT

De verslagperiode is afgesloten met een resultaat van € 14.858, tegenover € -63.792 over 2022. Ter analyse van het resultaat dient de volgende opstelling, die is ontleend aan de staat van baten en lasten.

|                                               | 2023           | 2022           |
|-----------------------------------------------|----------------|----------------|
|                                               | €              | €              |
| Opbrengsten                                   | 865.843        | 603.219        |
| Kostprijs van de omzet                        | -154.498       | -115.371       |
| <b>Brutomarge (dekkingsbijdrage)</b>          | <b>711.345</b> | <b>487.848</b> |
| <b>Personeelskosten</b>                       |                |                |
| Lonen en salarissen                           | 412.293        | 310.293        |
| Sociale lasten                                | 69.846         | 52.336         |
| Pensioenlasten                                | 35.401         | 29.498         |
| <b>Afschrijvingen en waardeverminderingen</b> |                |                |
| Afschrijvingen materiële vaste activa         | 2.836          | 2.295          |
| <b>Overige bedrijfskosten</b>                 |                |                |
| Overige personeelsgerelateerde kosten         | 78.316         | 50.022         |
| Huisvestingskosten                            | 15.612         | 15.569         |
| Verkoopkosten                                 | 5.381          | 3.318          |
| Auto- en transportkosten                      | 12.671         | 8.730          |
| Kantoorkosten                                 | 16.664         | 18.984         |
| Algemene kosten                               | 46.661         | 54.952         |
| <b>Som der vaste kosten</b>                   | <b>695.681</b> | <b>545.997</b> |
| <b>Exploitatieresultaat</b>                   | <b>15.664</b>  | <b>-58.149</b> |
| Financiële baten en lasten                    | -806           | -960           |
| Buitengewone baten en lasten                  | -              | -4.683         |
| <b>Resultaat</b>                              | <b>14.858</b>  | <b>-63.792</b> |

## **BESTUURSVERSLAG**

### 3 BESTUURSVERSLAG

#### ORGANISATIE EN BESTUUR

##### Samenstelling bestuur

Op 18 april 2023 heeft Het Begint met Taal de overstap gemaakt van een bestuursmodel naar een Raad van Toezichtmodel.

In de periode van 1 januari tot 18 april 2023 was de samenstelling van het bestuur als volgt:

- Voorzitter: N.M. Buis
- Penningmeester: J.A. van Tok
- Overige leden: E.H.E.M. Halewijn; M. Kutlay; J.D. van Kooten; N. Eski
- Directeur: S. de Groot Heupner

Op 18 april 2023 is door het bestuur besloten de volgende directie- en Raad van Toezicht te installeren:

- Directeur-bestuurder: S. de Groot Heupner
- Voorzitter Raad van Toezicht: M.F.M. Jongerius
- Overige leden: M. Kutlay; N. Eski; L. Groen-Maat

#### ACTIVITEITEN VERSLAGJAAR

##### Resultaat activiteiten

In 2023 zorgden we ervoor dat meer dan 60.000 anderstaligen en 18.000 vrijwilligers met elkaar in gesprek gingen, samen de taal oefenden en elkaars cultuur ontdekten. Dit deden we samen met 305 taalcoachorganisaties op 521 locaties en met onze eigen programma's Kletsmaatjes en Taalbuddy's op het Werk. En dat is ontzettend belangrijk! Zo voelde de Iraanse Mona zich lange tijd eenzaam in Nederland. Dat kwam doordat ze zich niet goed kon uitdrukken in haar nieuwe taal. Mona: "Om verbinding te maken met anderen heb je de taal nodig."

2023 stond in het teken van groei. Dit deden we allereerst door als netwerk meer organisaties aan ons te verbinden, zodat we met elkaar de kwaliteit van taalcoaching konden verbeteren.

Inhoudelijk werkten we naar een duurzamere organisatie, met de focus op de drie pijlers:

1. ondersteunen van de vrijwilligers en coördinatoren van taalcoachorganisaties met trainingen, materialen en advies.
2. ontwikkelen van aanbod ter bevordering van de kwaliteit van taalcoaching, zoals materiaal (SpreekTaal Basis en Praktisch), nieuwe vrijwilligers- en coördinatorentrainingen en extra functionaliteiten in ons monitoringssysteem MATCH.
3. uitvoeren van Kletsmaatjes en Taalbuddy's op het werk, zo vierden we met Kletsmaatjes dat we 10.000 nieuwkomers en vrijwilliger met elkaar in contact brachten en lanceerden Taalbuddy's op het Werk

Daarnaast versterkten we onze samenwerking met de overheid, taalscholen en andere partners, zodat we elkaar nog beter kunnen aanvullen in het ondersteunen van zo veel mogelijk anderstaligen.

Op 28 november 2023 vierden we ons 15-jarige jubileum met als speciale gast koningin Máxima. Zij sprak haar waardering uit voor onze groei als netwerk en roemde alle vrijwilligers en coördinatoren die zich inzetten om anderstaligen een nieuw thuis te geven.

Tot slot, intern voerden we een aantal belangrijke professionaliseringsslagen door. Zo pasten we ons abonnementsmodel voor het netwerk aan, voltooiden we op 18 april 2023 de transitie van een Bestuur naar een Raad van Toezicht en optimaliseerden we onze governance.

Het bestuur kwam in 2023 2 keer in vergadering bijeen; de directeur nam hieraan deel. De Raad van Toezicht - die het daarna overnam - vergaderde 3 keer in aanwezigheid met de directeur-bestuurder. Daarnaast voerden ze een zelfevaluatie uit.

De verbetering van onze governance heeft veel aandacht gekregen. Zo stelden we een auditcommissie en mens & organisatiecommissie samen, vernieuwden de benodigde reglementen en besteedden we extra aandacht aan kennismaking met elkaar en de organisatie.

In 2023 sloten we af met een positief resultaat. Hier hebben we actief op gestuurd, zodat we ons eigen vermogen kunnen versterken. Gezien de relatief grote hoeveelheid tijdelijke, projectfinanciering die we ontvangen, zijn we als organisatie kwetsbaar. Het opbouwen van een solide financiële basis is van essentieel belang. Ons streven is om een eigen vermogen op te bouwen van circa 20% van onze totale omzet. De komende jaren zullen we daarom sturen op een positief resultaat.



## **JAARREKENING 2023**

#### 4 BALANS PER 31 DECEMBER 2023

##### ACTIVA

(na resultaatbestemming)

|                         |         | 31 dec 2023    |         | 31 dec 2022    |
|-------------------------|---------|----------------|---------|----------------|
|                         | €       | €              | €       | €              |
| <b>Vaste activa</b>     |         |                |         |                |
| Materiële vaste activa  |         | 8.459          |         | 9.458          |
| <b>Vlottende activa</b> |         |                |         |                |
| <b>Vorderingen</b>      |         |                |         |                |
| Handelsdebiteuren       | 19.859  |                | 28.311  |                |
| Overige vorderingen     | 2.224   |                | 2.224   |                |
| Overlopende activa      | 624.366 |                | 676.137 |                |
|                         |         | 646.449        |         | 706.672        |
| Liquide middelen        |         | 112.460        |         | 148.310        |
| <b>Totaal</b>           |         | <b>767.368</b> |         | <b>864.440</b> |

## PASSIVA

(na resultaatbestemming)

|                                               |         | 31 dec 2023    |         | 31 dec 2022    |
|-----------------------------------------------|---------|----------------|---------|----------------|
|                                               | €       | €              | €       | €              |
| <b>Eigen vermogen</b>                         |         |                |         |                |
| Overige reserves                              | 81.753  |                | 66.895  |                |
| Herinvesteringsreserve                        | 14.913  |                | 14.913  |                |
| Bestemmingsreserve Kletsmaatjes               | 55.000  |                | 55.000  |                |
|                                               |         | 151.666        |         | 136.808        |
| <b>Kortlopende schulden</b>                   |         |                |         |                |
| Schulden aan leveranciers en handelskredieten | 2.307   |                | 28.315  |                |
| Belastingen en premies sociale verzekeringen  | 11.764  |                | 11.233  |                |
| Overlopende passiva                           | 601.631 |                | 688.084 |                |
|                                               |         | 615.702        |         | 727.632        |
| <b>Totaal</b>                                 |         | <u>767.368</u> |         | <u>864.440</u> |

## 5 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

|                                               | Begroting<br>2023 | 2023           | 2022           |
|-----------------------------------------------|-------------------|----------------|----------------|
|                                               | €                 | €              | €              |
| Opbrengsten                                   | 718.930           | 865.843        | 603.219        |
| <b>Som der exploitatiebaten</b>               | <b>718.930</b>    | <b>865.843</b> | <b>603.219</b> |
| Kostprijs van de omzet                        | 34.929            | 154.498        | 115.371        |
| <b>Personeelskosten</b>                       |                   |                |                |
| Lonen en salarissen                           | 460.000           | 412.293        | 310.293        |
| Sociale lasten                                | -                 | 69.846         | 52.336         |
| Pensioenlasten                                | -                 | 35.401         | 29.498         |
| <b>Afschrijvingen en waardeverminderingen</b> |                   |                |                |
| Afschrijvingen materiële vaste activa         | -                 | 2.836          | 2.295          |
| <b>Overige bedrijfskosten</b>                 |                   |                |                |
| Overige personeelsgerelateerde kosten         | 75.370            | 78.316         | 50.022         |
| Huisvestingskosten                            | 24.000            | 15.612         | 15.569         |
| Verkoopkosten                                 | 5.250             | 5.381          | 3.318          |
| Auto- en transportkosten                      | 7.718             | 12.671         | 8.730          |
| Kantoorkosten                                 | 44.025            | 16.664         | 18.984         |
| Algemene kosten                               | 61.000            | 46.661         | 54.952         |
| <b>Som der exploitatielasten</b>              | <b>712.292</b>    | <b>850.179</b> | <b>661.368</b> |
| <b>Exploitatieresultaat</b>                   | <b>6.638</b>      | <b>15.664</b>  | <b>-58.149</b> |
| <b>Financiële baten en lasten</b>             |                   |                |                |
| Rentelasten en soortgelijke kosten            | -                 | -806           | -960           |
| <b>Buitengewone baten en lasten</b>           |                   |                |                |
| Buitengewone lasten                           | -                 | -              | -4.683         |
| <b>Resultaat</b>                              | <b>6.638</b>      | <b>14.858</b>  | <b>-63.792</b> |

De personeelskosten in de begroting 2023 is verder niet uitgesplitst in sociale lasten, pensioenlasten en personeelsgerelateerde kosten.

De stijging in de personeelskosten komt voort uit de inhuur van extra personeel voor het kunnen realiseren van nieuwe en additionele activiteiten. De vakantiedagen waar de werknemers op 31 december 2023 recht op hadden zijn gepassiveerd. Gezien de uitbreiding van het personeel is het bedrag hiervan toegenomen.

### Resultaatbestemming

|                                                             |          |               |                |
|-------------------------------------------------------------|----------|---------------|----------------|
| Overige reserves                                            | -        | 14.858        | -38.792        |
| Bestemmingsreserve doorontwikkeling tool taalcoaching/MATCH | -        | -             | -25.000        |
| <b>Bestemd resultaat</b>                                    | <b>-</b> | <b>14.858</b> | <b>-63.792</b> |

## 6 ALGEMENE TOELICHTING

|                                          |                               |
|------------------------------------------|-------------------------------|
| Naam rechtspersoon                       | Stichting Het Begint met Taal |
| Rechtsvorm                               | Stichting                     |
| Zetel rechtspersoon                      | Amsterdam                     |
| Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel | 34311837                      |

### **Belangrijkste activiteiten**

De activiteiten van Stichting Het Begint met Taal, statutair gevestigd te Amsterdam bestaan voornamelijk uit:

- het versterken van organisaties, groepen en individuen die informele taalondersteuning aan anderstaligen organiseren;
- het ontwikkelen van aanbod ter verbetering van de kwaliteit van informele taalondersteuning;
- het uitvoeren en ontwikkelen van programma's, zoals Kletsmaatjes en Taalbuddy's op het Werk;
- het promoten van de maatschappelijke impact die het informeel Nederlands oefenen voor anderstaligen en vrijwilligers heeft.

### **Locatie feitelijke activiteiten**

De organisatie verricht haar activiteiten vanuit de locatie in Utrecht.

## **7 GRONDSLAGEN VOOR FINANCIËLE VERSLAGGEVING**

### **ALGEMEEN**

#### **Algemene grondbeginselen**

De jaarrekening is opgesteld volgens de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine Organisaties-zonder-winststreven (RJK C1). Deze zijn in lijn met de vereisten voor kleine rechtspersonen die onder titel 9 boek 2 BW vallen.

#### **Algemene grondbeginselen voor waardering activa en passiva**

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld.

#### **Algemene grondbeginselen bepaling resultaat**

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

### **GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING ACTIVA**

#### **Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van in gebruikneming. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

#### **Vorderingen**

De vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

### **GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING PASSIVA**

#### **Kortlopende schulden**

De kortlopende schulden worden opgenomen tegen nominale waarde.

### **GRONDSLAGEN VOOR BATEN EN LASTEN**

#### **Netto-omzet**

Onder netto-omzet wordt verstaan de opbrengsten van de in het verslagjaar geleverde goederen en verleende diensten onder aftrek van kortingen en de over de omzet geheven belastingen.

#### **Overige bedrijfskosten**

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.



## 8 TOELICHTING OP BALANS

### MATERIËLE VASTE ACTIVA

|                               | 31 dec 2023  | 31 dec 2022  |
|-------------------------------|--------------|--------------|
|                               | €            | €            |
| Andere vaste bedrijfsmiddelen | 8.459        | 9.458        |
| <b>Totaal</b>                 | <b>8.459</b> | <b>9.458</b> |

Onderstaand overzicht geeft het verloop van de materiële vaste activa gedurende het boekjaar weer:

|                                                    | Andere<br>vaste<br>bedrijfs-<br>middelen<br>€ |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| <b>Boekwaarde 1 januari 2023</b>                   |                                               |
| Verkrijgings- of vervaardigingsprijs               | 13.874                                        |
| Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen | -4.416                                        |
|                                                    | <u>9.458</u>                                  |
| <b>Mutaties 2023</b>                               |                                               |
| Investerings                                       | 1.837                                         |
| Afschrijvingen                                     | -2.836                                        |
|                                                    | <u>-999</u>                                   |
| <b>Boekwaarde 31 december 2023</b>                 |                                               |
| Verkrijgings- of vervaardigingsprijs               | 15.712                                        |
| Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen | -7.253                                        |
|                                                    | <u>8.459</u>                                  |
| Afschrijvingspercentage (gemiddeld)                | 20,0                                          |

### VORDERINGEN

|                                          | 31 dec 2023    | 31 dec 2022    |
|------------------------------------------|----------------|----------------|
|                                          | €              | €              |
| Vorderingen op handelsdebiteuren, bruto  | 19.859         | 28.311         |
| <b>Overige vorderingen</b>               |                |                |
| Borgsom huur en servicekosten            | 2.224          | 2.224          |
| <b>Overlopende activa</b>                |                |                |
| Nog te ontvangen subsidies               | 618.816        | 671.935        |
| Vooruitbetaalde kosten volgende boekjaar | 5.550          | 4.202          |
|                                          | <u>624.366</u> | <u>676.137</u> |
| <b>Totaal</b>                            | <b>646.449</b> | <b>706.672</b> |

### Toelichting

De nog te ontvangen subsidies betreft afgegeven beschikkingen, waarvan de ontvangst nog dient plaats te vinden.

Een aantal projecten, zoals Sterren van coördinatoren en Samen Werken aan Kwaliteit, zijn meerjarig en staan daarom op de balans.

## LIQUIDE MIDDELEN

|                                 | <u>31 dec 2023</u> | <u>31 dec 2022</u> |
|---------------------------------|--------------------|--------------------|
|                                 | €                  | €                  |
| <b>Banktegoeden</b>             |                    |                    |
| Rabobank NL16 RABO 3289 7019 99 | 75.426             | 98.481             |
| Rabobank NL12 RABO 0145 7712 45 | 37.034             | 49.829             |
| <b>Totaal</b>                   | <u>112.460</u>     | <u>148.310</u>     |

## EIGEN VERMOGEN

|                                        | 31 dec 2023    | 31 dec 2022    |
|----------------------------------------|----------------|----------------|
|                                        | €              | €              |
| Overige reserves                       | 81.753         | 66.895         |
| Herinvesteringsreserve                 | 14.913         | 14.913         |
| Bestemmingsreserve Kletsmaatjes        | 55.000         | 55.000         |
| <b>Totaal</b>                          | <b>151.666</b> | <b>136.808</b> |
| <i>Overige reserves</i>                | <i>2023</i>    | <i>2022</i>    |
|                                        | €              | €              |
| Stand 1 januari                        | 66.895         | 105.687        |
| Toevoegingen via baten en lasten       | -              | 25.000         |
| Resultaat boekjaar                     | 14.858         | -63.792        |
|                                        | 81.753         | 66.895         |
| <b>Stand 31 december</b>               | <b>81.753</b>  | <b>66.895</b>  |
| <i>Herinvesteringsreserve</i>          | <i>2023</i>    | <i>2022</i>    |
|                                        | €              | €              |
| Stand 1 januari                        | 14.913         | 14.913         |
| <b>Stand 31 december</b>               | <b>14.913</b>  | <b>14.913</b>  |
| <i>Bestemmingsreserve Kletsmaatjes</i> | <i>2023</i>    | <i>2022</i>    |
|                                        | €              | €              |
| Stand 1 januari                        | 55.000         | 55.000         |
| <b>Stand 31 december</b>               | <b>55.000</b>  | <b>55.000</b>  |

## KORTLOPENDE SCHULDEN

|                                                     | 31 dec 2023    | 31 dec 2022    |
|-----------------------------------------------------|----------------|----------------|
|                                                     | €              | €              |
| Schulden aan leveranciers en handelskredieten       | 2.307          | 28.315         |
| <b>Belastingen en premies sociale verzekeringen</b> |                |                |
| Loonheffing- en premieschulden                      | 11.764         | 11.233         |
| <b>Overlopende passiva</b>                          |                |                |
| Vooruitontvangen subsidies                          | 523.805        | 643.664        |
| Reservering vakantiegeld                            | 16.420         | 12.861         |
| Reservering Accountantskosten                       | 2.000          | 2.000          |
| Vitaliteitsuren                                     | 18.465         | -              |
| Reservering loopbaanbudget                          | 12.832         | 9.750          |
| Af te dragen BTER                                   | 12.017         | 6.468          |
| Vakantiedagen-tegoed                                | 15.944         | 13.341         |
| PAWW Premie                                         | 148            | -              |
|                                                     | 601.631        | 688.084        |
| <b>Totaal</b>                                       | <b>615.702</b> | <b>727.632</b> |

**Toelichting**

De vooruitontvangen subsidies zijn subsidies voor 2024 of latere jaren, waarvan de beschikking in 2023, of eerder is afgegeven en waarvan uitvoering in een aantal gevallen reeds is gestart in 2023.

## 9 TOELICHTING OP STAAT VAN BATEN EN LASTEN

### BATEN EN BRUTOMARGE

|                                                     | 2023                  | 2022                  |
|-----------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
|                                                     | €                     | €                     |
| <b>Opbrengsten</b>                                  |                       |                       |
| Jaarlijkse bijdrage taalcoachorganisaties           | 161.124               | 122.775               |
| Project Werelden verbinden                          | -                     | 5.632                 |
| Royalties SpreekTaal & Gezonde Taal                 | -                     | 5.156                 |
| Kletsmaatjes voor Oekraïners                        | 24.734                | 28.051                |
| Inkomsten samenwerkingspartners                     | 42.005                | 8.357                 |
| Project Dio/Fun: meedoen begint met taalcoaching    | -                     | 94.925                |
| Project Kletsen tegen eenzaamheid (kletsmaatjes)    | 117.727               | 73.059                |
| Project Vertel je Verhaal                           | 27.373                | 34.157                |
| Donaties                                            | 3.342                 | 4.867                 |
| Jaarlijkse bijdragen kosten Match                   | 42.841                | 24.228                |
| Project OCW Sterren van coördinatoren               | 173.139               | 123.815               |
| Project Samen werken aan kwaliteit                  | 51.159                | 37.746                |
| Project Wie goed doet, goed ontmoet                 | 30.900                | 10.650                |
| Project Ondernemen tegen eenzaamheid (kletsmaatjes) | 48.550                | 45.297                |
| Eigen bijdrage projecten                            | -31.060               | -15.496               |
| Project Molens (ism Hollandse Molens)               | 25.205                | -                     |
| Kletsmaatjes voor vluchtelingen                     | 46.353                | -                     |
| Royalties Spreek Taal & Gezonde Taal                | 5.663                 | -                     |
| Project Taalcoachproof                              | 75.000                | -                     |
| Inkomsten taalscholen                               | 980                   | -                     |
| Verschillen in afrekening projecten                 | -5.100                | -                     |
| Project Taalcoaching versterken                     | 22.460                | -                     |
| Project kletsmaatjes in West Brabant                | 3.448                 | -                     |
|                                                     | <u>865.843</u>        | <u>603.219</u>        |
| <b>Som der exploitatiebaten</b>                     | <u>865.843</u>        | <u>603.219</u>        |
| <b>Kostprijs van de omzet</b>                       |                       |                       |
| Project Werelden verbinden, Porticus                | -                     | 2.631                 |
| Project Vertel je verhaal                           | 808                   | 8.582                 |
| Project OCW Sterren van coördinatoren               | 83.496                | 49.265                |
| Project Dio/fun: Meedoen begint met taalcoaching    | -                     | 13.850                |
| Project Ondernemen tegen eenzaamheid                | 5.450                 | 15.560                |
| Project Kletsmaatjes voor Oekraïners                | 8.289                 | 3.206                 |
| Project Kletsen tegen eenzaamheid                   | 45.836                | 22.277                |
| Molenproject                                        | 3.230                 | -                     |
| KM voor vluchtelingen                               | 3.941                 | -                     |
| KM in West Brabant                                  | 3.448                 | -                     |
|                                                     | <u>154.498</u>        | <u>115.371</u>        |
| <b>Brutomarge (dekkingsbijdrage)</b>                | <u><u>711.345</u></u> | <u><u>487.848</u></u> |

### Baten

De bedragen aangegeven met een minus-teken betreft afrekeningen.

## Brutomarge

### PERSONEELSKOSTEN

|                            | 2023           | 2022           |
|----------------------------|----------------|----------------|
|                            | €              | €              |
| <b>Lonen en salarissen</b> |                |                |
| Salarissen werknemers      | 345.946        | 260.606        |
| Eindejaarsuitkering        | 30.564         | 28.643         |
| Vakantiegeld               | 27.277         | 19.951         |
| Ontvangen ziekengelden     | -12.562        | -12.248        |
| Mutatie vakantiedagen      | 2.603          | 13.341         |
| Mutatie vitaliteitsuren    | 18.465         | -              |
|                            | <u>412.293</u> | <u>310.293</u> |
| Sociale lasten             | 69.846         | 52.336         |
| Pensioenlasten             | 35.401         | 29.498         |
| <b>Totaal</b>              | <u>517.540</u> | <u>392.127</u> |

### AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERMINDERINGEN

|                                        | 2023         | 2022         |
|----------------------------------------|--------------|--------------|
|                                        | €            | €            |
| Afschrijving op materiële vaste activa | 2.836        | 2.295        |
| <b>Totaal</b>                          | <u>2.836</u> | <u>2.295</u> |

### OVERIGE BEDRIJFSKOSTEN

|                                              | 2023          | 2022          |
|----------------------------------------------|---------------|---------------|
|                                              | €             | €             |
| <b>Overige personeelsgerelateerde kosten</b> |               |               |
| Onvoorzien                                   | -             | 1.980         |
| Diverse personeelskosten                     | 4.553         | 3.907         |
| Vrijwilligersvergoeding                      | 3.900         | 750           |
| Kosten verzuimverzekering                    | 25.704        | 20.657        |
| Opleidingskosten                             | 2.163         | -             |
| Kosten salarisadministratie                  | 5.157         | 1.604         |
| Extra inhuur expertise                       | 31.777        | 15.095        |
| Onbelaste vergoedingen                       | 900           | 914           |
| Opslag Res.loopbaanbudget                    | 3.082         | 4.080         |
| Opslag Res. Vakantiegeld                     | -             | 765           |
| Overige vergoedingen (WKR vrije ruimte)      | 1.080         | 270           |
|                                              | <u>78.316</u> | <u>50.022</u> |
| <b>Huisvestingskosten</b>                    |               |               |
| Huur & Servicekosten                         | 14.860        | 15.569        |
| Schoonmaakkosten                             | 752           | -             |
|                                              | <u>15.612</u> | <u>15.569</u> |

|                                 | 2023           | 2022           |
|---------------------------------|----------------|----------------|
|                                 | €              | €              |
| <b>Verkoopkosten</b>            |                |                |
| Relatiegeschenken               | 3.767          | 537            |
| Promotiekosten                  | 1.614          | 2.574          |
| Representatie                   | -              | 207            |
|                                 | <u>5.381</u>   | <u>3.318</u>   |
| <b>Auto- en transportkosten</b> |                |                |
| Reis - en Verblijfskosten       | 12.671         | 8.730          |
| <b>Kantoorkosten</b>            |                |                |
| Systeembeheer/website hosting   | 9.671          | 8.615          |
| Kantoorbenodigdheden            | 1.984          | 6.064          |
| Vergaderkosten                  | 2.054          | 936            |
| Porti en verzendkosten          | 216            | 589            |
| Telefoonkosten                  | 2.739          | 2.780          |
|                                 | <u>16.664</u>  | <u>18.984</u>  |
| <b>Algemene kosten</b>          |                |                |
| (Verkoop) Kosten basisaanbod    | 4.875          | 4.598          |
| Accountant en advieskosten      | 2.688          | 2.893          |
| Contributies                    | 503            | 490            |
| Verzekeringen                   | 1.019          | 1.114          |
| Kosten Match                    | 30.478         | 45.646         |
| Kosten samenwerkingspartners    | 7.018          | -              |
| Overige                         | 80             | 211            |
|                                 | <u>46.661</u>  | <u>54.952</u>  |
| <b>Totaal</b>                   | <u>175.305</u> | <u>151.575</u> |

### Toelichting

Personeelsgerelateerde kosten:

dit zijn kosten voor o.a. vrijwilligersvergoedingen, de verzuimverzekering en de inhuur van extra expertise op het gebied van financieel advies en ondersteuning.

Algemene kosten:

dit zijn kosten voor het kunnen bieden van ons basisaanbod en het kunnen aanbieden van ons taalcoachsysteem MATCH.

### FINANCIËLE BATEN EN LASTEN

|                                           | 2023        | 2022        |
|-------------------------------------------|-------------|-------------|
|                                           | €           | €           |
| Rentelasten bank                          | -806        | -960        |
| <b>Financiële baten en lasten (saldo)</b> | <u>-806</u> | <u>-960</u> |



## 10 OVERIGE TOELICHTINGEN

### WERKNEMERS

Het gemiddelde aantal werknemers gedurende het boekjaar bij Stichting Het Begint met Taal bedroeg:

*Gemiddeld aantal werknemers over periode*

|                           | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
|---------------------------|-------------|-------------|
|                           | fte         | fte         |
| Werkzaam binnen Nederland | 8,0         | 6,1         |

### ONDERTEKENING

Utrecht,

*Naam*

*Handtekening*

S. de Groot Heupner,  
directeur-bestuurder

